



COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINA N. 78 DEL 20.10.2023

DELLA RESPONSABILE STRUTTURA N. 1

OGGETTO	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N.36/2023 DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD PREVISTO NELLA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXTGENERATIONEU, L'INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI". CUP: E61C23000070006 – CIG: A020E2C6C6.
----------------	--

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.C. n. 56/2022 si approvava la proposta di D.U.P. 2023/2025 recepita in sede consiliare con deliberazione di C.C. n. 35/2022;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 6 in data 28.04.2023 ha approvato la 1^a nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2023/2025 presentato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24/2023;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 7 in data 28.04.2023 ha approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2023/2025 e con deliberazione di G.C. n. 30 del 28.04.2023 si affidavano conseguentemente le risorse ai responsabili di servizio per l'espletamento dei servizi e le esigenze amministrative;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 10 in data 10.07.2023 ha approvato le variazioni in assestamento al Bilancio Previsionale per il triennio 2023/2025 e con deliberazione di G.C. n. 43 del 10.07.2023 si affidavano conseguentemente le risorse ai responsabili di servizio per l'espletamento dei servizi e le esigenze amministrative;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 50 del 11.09.2023, ha approvato le variazioni urgenti al Bilancio Previsionale 2023/2025 – competenza 2023 e la conseguente riassegnazione risorse ai Responsabili di Servizio;
- con deliberazione di G.C. n. 36 del 10.06.2023 sono stati approvati i progetti Pa Digitale 2026 ed è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ed ii. cui demandare gli atti successivi alla presente deliberazione incaricando il medesimo di: a) provvedere tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all'adesione ai predetti Avvisi; b) coordinare il completamento delle attività di cui ai relativi Allegati nei tempi e modi previsti dagli stessi; c) provvedere ad ogni ulteriore adempimento conseguente;

PREMESSO che:

- l'articolo 35 del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020 ha previsto l'obbligo per le PA di migrare i propri CED verso ambienti Cloud;

PRESO ATTO che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali" Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- l'obiettivo finale per l'investimento 1.2 (milestone e target europei) è quello di portare alla migrazione di 12.464 pubbliche amministrazioni locali verso ambienti Cloud certificati; tale migrazione sarà



realizzata quando la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse in ciascun piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;

- gli interventi finanziabili consistono nell'implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione;

CONSIDERATO che l'avviso ministeriale prevede che:

- l'importo del finanziamento concedibile ai Soggetti Attuatori è individuato, ai sensi dell'art. 53 par. 1. Lett. c) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfetario (Lump sum) determinato in funzione:
 - delle modalità di Migrazione al Cloud;
 - della classe di popolazione residente di riferimento del medesimo Soggetto Attuatore;
- Il finanziamento, nella misura dell'importo forfetario, sarà erogato in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di migrazione al cloud oggetto del finanziamento;

CONSIDERATO che il Comune di SAN CIPRIANO PO ha presentato domanda in data 02/01/2023 e risulta finanziato per € 47.427,00 in data 08/03/2023, CUP E61C23000070006, giusto decreto finanziamento n.85 - 4 / 2022 – PNRR -2023;

RAMMENTATO che il Comune potrà effettuare la migrazione del numero di servizi richiesti avvalendosi dei due modelli di migrazione come delineato nella Strategia Nazionale per il Cloud:

- Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT;
- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud;

CONSIDERATO il processo di migrazione si intende concluso con esito positivo al momento in cui l'Ente effettuerà comunicazione, attraverso la piattaforma, del rilascio in esercizio del singolo servizio inviando il Questionario di Assessment con lo stato "Completato" per il servizio in oggetto, e la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse nel Piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;

TENUTO CONTO che il tempo massimo entro cui concludere tutte le migrazioni indicate nel piano di migrazione, sia in modalità Trasferimento in Sicurezza dell'infrastruttura IT che Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud è di:

- 450 giorni dalla data di attivazione del contratto con il fornitore, nel rispetto delle tempistiche dettate dal PNRR.

VISTI

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

DATO ATTO

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140 mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di appalto di importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;



- per il servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 MEPA (www.acquistinretepa.it);
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è la responsabile di Struttura 1, dott.ssa Claudia Bacci;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente poiché la valutazione tecnico-economica ha evidenziato la necessità di affidare il servizio a un unico operatore al fine di garantire un'integrazione ottimale con i sistemi gestionali già in uso presso l'Ente;

VISTO:

- che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico APKAPPA s.r.l., con sede legale in via Via Albani 21 – Milano (MI) – C.F. e Partita I.V.A. 08543640158, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto e ha presentato il preventivo prot. n. 3305/2023 di euro 15.000,00 oltre IVA 22% che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

CONSIDERATO che:

- le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra rispondono ai fabbisogni dell'Ente;
- il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza a mezzo del portale telematico www.acquistinretepa.it;
- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva (DURC);

DATO ATTO

- che per la spesa in oggetto il CUP riferito al presente investimento è **E61C23000070006**;
- che è stato acquisito il CIG **A020E2C6C6** tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, e con la seguente motivazione, cioè la necessità di acquisire la fornitura



quanto prima al fine di rispettare il cronoprogramma imposto dal bando PNRR, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di San Cipriano Po;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- la seguente normativa in materia di conflitto di interessi:
 - art. 6 bis legge 241/90: *"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"*;
 - art. 6 DPR 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici"*;
 - art. 7 DPR 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."*

Atteso che la sottoscritta relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio ai sensi del T.U. D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, art. 107;

Vista la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009);

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 del 09.10.2021 con il quale la sottoscritta è stata individuata ai sensi della sopra citata normativa, quale responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di San Cipriano Po;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di implementazione del Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) previsti nella candidatura (CONTABILITA' E RAGIONERIA, ORDINANZE,



DEMOGRAFICI - ANAGRAFE, DEMOGRAFICI - STATO CIVILE, DEMOGRAFICI - LEVA MILITARE, DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI, DEMOGRAFICI - ELETTORALE, STATISTICA, PROTOCOLLO) in modalità "Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud", alla società APKAPPA s.r.l. con sede legale in via Via Albani 21 – Milano (MI) – C.F. e Partita I.V.A. 08543640158;

2. **DI DARE ATTO** che si accerta la somma di € 47.427,00. al codice di bilancio n. 2.01.01.01 capitolo 110: "Avviso investimento 1.2 - Abilitazione al CLOUD – PNRR" del bilancio per il triennio 2023/2025, competenza 2023, quale entrata del contributo del PNRR per il servizio di abilitazione al Cloud previsto nella richiesta di finanziamento - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, Investimento INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI", CUP E61C23000070006, giusto decreto di finanziamento n.85 - 4 / 2022 – PNRR-2023;
3. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico APKAPPA s.r.l., con sede legale in via Via Albani 21 – Milano (MI) – C.F. e Partita I.V.A. 08543640158, come si evince dal procedimento di cui al presente atto tracciato tramite portale telematico www.acquistinretepa.it (Ordinativo Esecuzione Immediata al numero 7458127 – Procedura d'acquisto n. 403395) che prevede l'importo di euro 15.000,00 oltre Iva 22 % per complessivi € 18.300,00;
4. **DI DEMANDARE** al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
5. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, a favore della Società APKAPPA s.r.l. la somma di € 15.000,0 -oltre I.V.A., per complessivi € 18.300,00, con imputazione al codice di bilancio capitolo 10120323- CUP E61C23000070006 in considerazione dell'esigibilità dell'obbligazione;
6. **DI DARE ATTO** altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è A020E26C6, mentre il CUP è E61C23000070006;
7. **DI STABILIRE** che le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite entro 450 giorni dall'esecutività del presente atto;
8. **DI DARE ATTO** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
9. **DI DARE ATTO** che la fattura (inviata esclusivamente in modalità elettronica) dovrà:
 - essere intestata al Comune di San Cipriano Po;
 - riportare al suo interno:
 - gli estremi della presente determinazione (numero e data);
 - il codice IPA del Comune di UFVOGI;
 - il codice CIG (codice identificativo di gara) e il codice CUP;
 - contenere in allegato il conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della l. 136/2010;
10. **DI DARE ATTO** che:
 - l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000);
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
 - la spesa sarà esigibile nell'anno di esercizio;
 - quanto all'IVA questo Ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
 - si provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto su presentazione di fatture elettroniche



debitamente controllate e viste in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 136/2010, contenenti tutti i dati relativi alla tipologia di finanziamento;

- ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il conto corrente dedicato tramite la dichiarazione contenuta nell'offerta economica allegata alla presente, sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi al contratto che verrà stipulato a seguito del presente affidamento;
 - non sussistono conflitti d'interesse nell'assumere il presente provvedimento (art. 6 bis Legge 241/90 e artt. 6 e 7 DPR 62/2013);
11. **DI DARE** attuazione a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i., ove applicabile;
 12. **DI ACCERTARE** che con la sottoscrizione, il responsabile di servizio/RUP, dott.ssa Claudia Bacci, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
 13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del Comune di San Cipriano Po, ai sensi della normativa sulla trasparenza, per 15 giorni consecutivi;
 14. **DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione la scrivente nella qualità di Responsabile del Servizio Finanziario apporrà il visto di competenza, ai fini della regolarità contabile.

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE
F.TO Dott.ssa Claudia Bacci

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, c. 4, D. Lgs. 18.8.2000 n 267).

Visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art. 9 – comma 1 – lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009).

Visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Si dà atto che in riferimento alla presente determinazione é stato registrato impegno di spesa contabile n. 262/2023, sul pertinente stanziamento di bilancio (art.191, comma 1, del T.U. n.267 del 18.08.2000).

Intervento n. 10120323 Bilancio 2023 P.D.C.: 1.03.02.19.001

Risorsa a copertura: 110 – accertamento n. 448/2023 finanziamenti PNRR

San Cipriano Po, 20.10.2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO Dott.ssa Claudia Bacci

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

N.°633/2023 Reg. pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10.10.2023

San Cipriano Po, 20.10.2023

LA RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

F.TO dott.ssa Claudia Bacci