

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER ACCEDERE AI CONTRIBUTI PREVISTI DALLA DELIBERA DI REGIONE LOMBARDIA N. DELIBERAZIONE N. XII/ 5292 DEL 10.11.2025. SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO**

#### **FINALITA'**

Regione Lombardia con la D.G.R. n. 5292/2025 intende sostenere le famiglie per il mantenimento dell'abitazione in locazione ed il contenimento dell'emergenza abitativa.

#### **OBIETTIVI**

Obiettivo di Regione Lombardia è sostenere iniziative finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato.

#### **TIPOLOGIE ATTIVABILI**

Considerato che le risorse disponibili per l'ambito sono pari a euro 17.930,00, al fine di rispondere in modo mirato al disagio abitativo nell'ambito di Broni e Casteggio verranno attivate le seguenti tipologie :

- incrementare il reperimento di nuove soluzioni abitative temporanee per emergenze abitative;
- alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione, soprattutto a causa della crescente precarietà del lavoro o di precarie condizioni economiche derivanti da episodi imprevisti;
- sostenere nuclei familiari per il mantenimento dell'alloggio in locazione, il cui reddito provenga esclusivamente da pensione.

#### **DESTINATARI**

Sono destinatari i nuclei familiari residenti nel territorio dell'ambito di Broni e Casteggio da almeno un anno con contratto di locazione su libero mercato (compreso il canone concordato).

#### **REQUISITI**

I nuclei familiari destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- non essere proprietari di un alloggio che soddisfi le esigenze del nucleo familiare;
- avere la residenza nell'alloggio in locazione, con regolare contratto di affitto registrato.
- Non percepire la quota locazione dell'assegno di inclusione (ADI);

Costituiscono criteri preferenziali per l'erogazione del contributo:

- perdita del posto di lavoro
- consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito (il calo reddito è rilevabile dall'ISEE CORRENTE)
- mancato rinnovo dei contratti a termine
- malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare
- non aver ricevuto nel 2025 analoghi contributi dal comune di residenza per aiuto nel pagamento della

locazione

**Il possesso di uno o più dei requisiti di cui sopra deve essere dimostrato dal richiedente con idonea documentazione. Non saranno prese in considerazione domande con prove documentali incomplete o non esaustive.**

## **MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

In caso di concessione del contributo della misura unica il proprietario si impegna a non sfrattare per n. 12 mesi dalla data della concessione del contributo l'inquilino.

L'inquilino, in caso di concessione del contributo della misura unica, si impegna a versare regolarmente al proprietario i futuri canoni di locazione, successivi alla data di erogazione del contributo.

In caso di mancato rispetto di quanto sopra, verrà richiesta la restituzione del contributo.

**Il contributo massimo erogabile a nucleo familiare è di euro 500,00. Tale contributo verrà liquidato direttamente al proprietario.**

## **RISORSE**

Le risorse trasferite da Regione Lombardia sono pari ad euro 17.930,00.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande corredate della modulistica richiesta devono essere presentate **esclusivamente** al Comune di Broni indipendentemente dalla residenza nei 48 Comuni dell' Ambito dal 18.02.2026 e fino ad esaurimento fondi messi a disposizione da Regione Lombardia:

- a mezzo mail ordinaria agli indirizzi: [info@comune.broni.pv.it](mailto:info@comune.broni.pv.it) –
- a mezzo PEC agli indirizzi: [comunebroni@pec.it](mailto:comunebroni@pec.it) ;
  - in cartaceo presso l'ufficio di sociale di prima accoglienza del Comune di Broni Piazza Garibaldi n. 12 – Piano Terra.

I nuclei familiari interessati a partecipare al presente bando possono scaricare la modulistica sul sito del Comune di Broni – [www.comunebroni.pv.it](http://www.comunebroni.pv.it) – e sul sito del Comune di Casteggio [www.comunecasteggio.pv.it](http://www.comunecasteggio.pv.it). Per chi non potesse scaricare dal sito la modulistica, si può contattare gli uffici dei due sub ambiti (Sub ambito Broni: 0385 257011, Sub ambito Casteggio: 0383 8078260).

Non potranno essere evase domande (compreensive degli allegati richiesti) incomplete, senza firma, ed illeggibili.

### **Alla domanda occorre allegare:**

1. Fotocopia del documento di identità del dichiarante per cittadini di paesi terzi titolo di soggiorno valido;
2. Dichiarazione sostitutiva unica relativa al nucleo familiare (DSU) e attestazione I.S.E.E in corso di validità;
3. Copia del contratto di locazione registrato in corso di validità ed eventuale rinnovo del contratto e dellaregistrazione all'agenzia delle entrate, se dovuta, se il contratto scaduto;
4. Dichiarazione del proprietario dell'eventuale morosità;
5. Documentazione comprovante la causa di morosità incolpevole (lettera di licenziamento, lettera del datore di lavoro di riduzione di lavoro, cassa integrazione, ecc.)
6. Eventuale altra documentazione richiesta atta a dimostrare la situazione di disagio.

Il presente Avviso è a **sportello**, fino ad esaurimento dei fondi: farà fede per il riconoscimento del contributo la data di ricezione al protocollo comunale della domanda completa della documentazione richiesta ovvero della data di integrazione corretta della domanda quando incompleta.

Il procedimento per ciascuna domanda verrà evaso entro 60 giorni dalla presentazione della domanda, salvo sospensione dei termini per richiesta di integrazione documentale.

L’Ufficio d’Ambito provvederà a trasmettere ai richiedenti la comunicazione di assegnazione del contributo con indicazione del relativo importo o di mancata assegnazione motivandone le ragioni.

Successivamente il Comune di Broni, in qualità di Ente Capofila, adotterà il provvedimento per la liquidazione del contributo spettante in un’unica soluzione che sarà liquidato direttamente al proprietario dell’alloggio, tramite bonifico bancario alle coordinate indicate.

## **CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI**

Ai fini della liquidazione si precisa che, sulle istanze, sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente delle autocertificazioni pervenute.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art 75 del DPR 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all’art. 76 del DPR 445/2000. Gli atti saranno pertanto trasmessi alle autorità competenti.

## **INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati indicati al precedente punto devono essere necessariamente forniti per accettare la situazione economica del nucleo del dichiarante.

I requisiti per l’accesso al contributo e per la determinazione del contributo stesso, secondo i criteri di cui al presente atto:

- a) sono raccolti dai soggetti competenti e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il contributo e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall’ordinamento;
- b) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell’Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ed ai sensi del regolamento UE n. 2016 i dati personali verranno trattati per le esclusive esigenze procedurali e di autorizzare il trattamento degli stessi per le finalità istituzionali riferite all’ottenimento del beneficio richiesto. Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del. Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l’istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato.

L’Ambito distrettuale di Broni e Casteggio – Comune Capofila di Broni – e la Regione Lombardia sono titolari del trattamento dei dati.

Il Responsabile del procedimento delle istruttorie è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona dott. Filippo Ajardi che è anche il responsabile dell’ambito di Broni e Casteggio.

Costituiscono allegati:  
domanda di contributo  
Dichiarazione del Proprietario .

**IL RUP**  
Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
Responsabile dell’ambito di Broni e Casteggio  
dott. Filippo Ajardi